

宮崎
鹿児島発

旅行代金 **26,300円~59,500円**

2日間/Aグループ/
往復基本フライト利用
(1名様)

ズバリ

関西

2・3日間

出発日から最長8日間まで復路便の延長OK! ※ただし、7/17、8/11~17、9/17~19、10/8・9、11/3~5、11/15~19の帰着にかかる復路便の延長はできません。

- 出発日**:2017年6月1日~11月12日の毎日発
- 食事**:2日間=1朝食付き 3日間=2朝食付き
朝食無料のホテルをお選びの場合は朝食なしとなります。
- 最少催行人員**:1名
- 旅行行程について**:出発日より最長8日間まで復路便の延長が可能です。
(ただし、7/17、8/11~17、9/17~19、10/8・9、11/3~5、11/15~19の帰着にかかる復路便の延長はできません。)

2日間	3日間	旅行行程	食事
1	1	各地 ①送迎機 → 大阪伊丹空港 → ホテル ②	
—	2	② → ① 宿泊 お好きなホテルをお選びください。 各地(泊)	①
2~8	3~8	② → ホテル → 大阪伊丹空港 → ①送迎機 → 各地	①

①=日本航空利用 *JALグループ内のほかの運航会社・乗務員にて運航となる場合があります。
②(送迎機)=お客様ご希望の便をご利用いただけます。 *ニッコー・ホテルズ・インターナショナル
③=フリータイム(ご利用便によってはフリータイムがおとりにできない場合があります)
④=温泉付きホテル ※お客様ご負担 ⑤=朝食付き
⑥=禁煙ルーム選択可 禁煙ルームがお選びいただけます。 (IN)=チェックイン時刻
⑦=禁煙ルーム選択可 禁煙ルームとなります。 (OUT)=チェックアウト時刻
⑧=全室禁煙 ホテル内および館内全客室が禁煙となります。 (IN)=アーリーチェックイン時刻
⑨=全室禁煙 ホテル内および館内全客室が禁煙となります。 (OUT)=レイトチェックアウト時刻
※特に指定がない場合は、喫煙可能なお部屋となります。

■ご宿泊ホテル
お好きなホテルをお選びください。
*2日間コースは1日目、3日間コースは1・2日目のご利用となり同じホテルに連泊となります。

A 三井ガーデンホテル大阪淀屋橋
●1~3名に1室
禁煙ルームは1・2名に1室のみ
●IN 14:00
●OUT 11:00
●地下鉄淀屋橋駅より徒歩約5分

A ホテルプラザオーサカ
●1~3名に1室
●IN 13:00
●OUT 12:00
●阪急十三駅より徒歩約5分
●設定除外日: 8/5

A ホテル イルグランデ梅田
●1・2名に1室
●IN 15:00
●OUT 11:00
●地下鉄南森町駅より徒歩約2分

A ホテルルートイン大阪本町
●1・2名に1室
禁煙ルームは1~3名に1室
●IN 15:00
●OUT 10:00
●地下鉄阿波野駅より徒歩約2分
※朝食はバイキングとなります(無料)

B 大阪 東急REIホテル
●1~3名に1室
●IN 15:00
●OUT 10:00
●JR大阪駅・地下鉄梅田駅より徒歩約10分

B 新大阪江坂 東急REIホテル
●1~3名に1室
●IN 15:00
●OUT 11:00
●地下鉄江坂駅より徒歩約1分

B アークホテル大阪心斎橋
●1~3名に1室
禁煙ルームは1・2名に1室のみ
●IN 15:00
●OUT 12:00
●地下鉄心斎橋駅より徒歩約5分

C ホテルモントレラスール大阪
●1~3名に1室
●IN 15:00
●OUT 12:00
●JR京橋駅より徒歩約5分

C ホテルモントレ大阪
●1~3名に1室
●IN 15:00
●OUT 11:00
●JR大阪駅より徒歩約5分

C 大阪新阪急ホテル
●1~3名に1室
●IN 15:00
●OUT 12:00
●JR大阪駅・地下鉄・阪急梅田駅より徒歩約2分

C 大阪第一ホテル
●1~3名に1室
●IN 15:00
●OUT 12:00
●JR大阪駅・地下鉄梅田駅より徒歩約3分

D 函ホテル日航大阪
●1~3名に1室
●IN 15:00
●OUT 12:00
●地下鉄心斎橋駅8番出口直結

D ホテルモントレグラスミア大阪
●1~3名に1室
●IN 15:00
●OUT 11:00
●JR難波駅・地下鉄なんば駅直結

A 京都リッチホテル
●1~3名に1室
禁煙ルームは1・2名に1室のみ
●IN 13:00
●OUT 13:00
●JR京都駅より車約8分

A アーバンホテル京都
●1・2名に1室
●IN 14:00
●OUT 11:00
●JR京都駅より車約8分

B エビススタイルズ京都ステーション
●1・2名に1室
●IN 14:00
●OUT 11:00
●JR京都駅より徒歩約1分

C ホテル近鉄京都駅
●1~3名に1室
●IN 15:00
●OUT 13:00
●JR京都駅より徒歩約1分

C ホテル京阪 京都 グランデ
●1~3名に1室
●IN 15:00
●OUT 11:00
●JR京都駅より徒歩約1分

C 新・都ホテル(本館)
●1~3名に1室
●IN 14:00
●OUT 12:00
●JR京都駅より徒歩約2分

C アーバンホテル京都二条プレミアム
●1・2名に1室
シャワーブースのみとなります。(バス付なし)
●IN 14:00
●OUT 11:00
●地下鉄二条駅より徒歩約5分

D 京都新阪急ホテル
●1~3名に1室
●IN 14:00
●OUT 11:00
●JR京都駅より徒歩約3分

C 函ホテル日航奈良
●1~3名に1室
●IN 15:00
●OUT 13:00
●JR奈良駅西口直結

B 神戸プラザホテル
●1~3名に1室
●IN 15:00
●OUT 12:00
●JR元町駅より徒歩約1分

おもてなし一覧 ★三井ガーデンホテル大阪淀屋橋: 朝食券をPAYテレビまたはコンビニでの金券利用可 (換金・差額返金不可) ★ホテル日航大阪: 朝食券を館内直営レストラン・バー・ラウンジにて3,300円分の金券利用可 (換金・差額返金不可) ★ホテル日航奈良: 奈良交通バス 奈良公園・西の京 世界遺産 1-Day Pass付 (お1名様1枚/浦在中1回)

■ホテル追加料金 / 1泊1名様(おとな・子ども同額) *旅行代金は裏面をご覧ください。 単位:円

グループ	Aグループ	Bグループ				Cグループ				Dグループ					
		7/17~8/10	8/11~10/7	10/8~11/2	11/3~12/4	7/17~8/10	8/11~10/7	10/8~11/2	11/3~12/4	7/17~8/10	8/11~10/7	10/8~11/2	11/3~12/4		
部屋タイプ	3名/1室	2名/1室	1名/1室	追加料金なし	追加料金なし	追加料金なし	追加料金なし	追加料金なし	追加料金なし	追加料金なし	追加料金なし	追加料金なし	追加料金なし		
期間	6/1~7/14	7/17~8/10	8/11~10/7	10/8~11/2	11/3~12/4	6/1~7/14	7/17~8/10	8/11~10/7	10/8~11/2	11/3~12/4	6/1~7/14	7/17~8/10	8/11~10/7	10/8~11/2	11/3~12/4
日	日~金	日~金	日~金	日~金	日~金	日~金	日~金	日~金	日~金	日~金	日~金	日~金	日~金	日~金	日~金
土・休前日	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
全日	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
追加料金	+2,500	+4,000	+3,000	+3,500	+4,000	+3,500	+4,500	+4,000	+4,500	+4,000	+4,500	+4,000	+4,500	+4,000	+4,500

JAL 国内線 JAPAN AIRLINES
インターネット無料キャンペーン実施中!
2017年8月31日まで

お申し込みは出発日の前日から
起算して7日前まで承ります。

JALグループ時刻表					
宮崎空港→大阪伊丹空港			大阪伊丹空港→宮崎空港		
便名	出発時刻	到着時刻	便名	出発時刻	到着時刻
JAL 2430	07:50	08:55	JAL 2431	07:15	08:20
JAL 2432	08:50	09:55	JAL 2433	10:25	11:30
JAL 2434	12:00	13:05	JAL 2437*2	14:20	15:25
JAL 2438*1	16:00	17:05	JAL 3925*3	16:20	17:25
JAL 3926*3	17:55	19:00	JAL 2441	17:45	18:50
JAL 2442	19:20	20:25	JAL 2443	19:45	20:50

■出発日カレンダー * 出発日より旅行代金が異なりますのでご注意ください。																														
日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日		
6									A	A	C	A	A	A	A	C	A	A	A	A	A	C	A	A	A	A	A	A		
7																														
8	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
	F	F	F	F	F	G	G	F	F	G	F	G	F	G	F	G	F	G	F	G	F	G	F	G	F	G	F	G		

*1 JAL 2438便は8/1~10/28 1時間20分早発着 *2 JAL 2437便は8/1~10/28 1時間45分早発着
 *3 JAL 3925, 3926便は8/1~31のみ運航
 ●上記運航スケジュールは2017年5月現在の6月の運航予定で、運航会社・スケジュール・便名は変更または運休になる場合があります。最新の情報につきましては各運航会社にご確認ください。
 ●「フリート差額」は、お客さまがお選びいただいた航空便をご利用いただく場合の差額代金です。
 ●当日やむを得ない理由(天候など不可抗力、その他)によりご予約いただいた便名および出発時刻が変更になった場合でも、フリート差額の払い戻しはありせんので、あらかじめご了承ください。 [JAL=日本航空]

フリート差額				
復路搭乗日	右記以外	7/15、8/8-9 8/13、14、9/16	7/17、9/18、10/7 10/9、11/3、11/5	8/10~12
Aフリート差額	差額なし	+5,000	+8,000	+16,000

お客様へのご案内 (必ずお読みください) 【利用便】フリートスケジュールにより、便名・発着時刻が変更となる場合があります。最新の国内線時刻表をご確認ください。 ●クラスの設定はありません。 【宿泊施設】 宿に併設されている場合を除き、宿泊施設はバス/トイレ付きとなります。原則として1名/1室はシングルルームまたはツインルームまたはダブルルーム、2名/1室はツインルームのご利用となります。3名以上のご利用の場合はツイン+エキストラベッド、ソファベッド、スタッキングベッド、デイベッドのいずれかとなりますのであらかじめご了承ください。 ●おもてなしは特注がなければ1人様1泊につき1回のご利用となります。なお、旅行代金に含まれますが、ご利用にならない場合でも返金の対象にはなりません。 ●空港または最寄り駅からの所要時間は目安となります。 【食事】 ご利用便によっては、朝食が召し上げられない場合があります。 【旅行代金表】 出発日より旅行代金が異なります。該当の出発日カレンダーのアルファベットをご参照のうえ、旅行代金をご確認ください。 ●旅行代金は宿泊施設の1室当たりの利用人数を単位として適用します。 【旅行代金に含まれるもの】 旅行行程表に明示した往復の航空運賃(個人包括旅行割引(運賃適用)/料金、宿泊費、食事代(朝食無料のホテルをお選びの場合は含まれません)、消費税等諸税。

■旅行代金 (1名様/おとな・こども同額)										
基本代金	A	B	C	D	E	F	G	H	I	単位:円
2日間	26,300	26,800	28,500	31,500	34,800	40,800	44,500	49,300	57,000	
3日間	27,800	28,300	30,000	33,500	37,300	43,800	47,500	52,300	59,500	
4日間	31,500	33,300	35,300	37,800	40,800	44,300	52,500	58,500	63,500	
5日間	33,800	35,800	37,800	39,800	42,800	46,800	56,800	62,300	67,300	
6日間	35,800	37,800	39,800	41,800	44,800	48,800	59,300	65,800	68,800	

●上記基本代金には裏面に記載の各ホテルの追加代金を加算してください(おとな・こども同額)。 ●フリートには左記フリート差額が必要です。 ●ホテル「イルグランド梅田、イビス スタイルズ 京都ステーション、アマンホテル京都、アマンホテル京都二条プレミアム」は2名/1室代金での設定となります。

お客様の状況によっては、当初の手配内容に含まれていない特別な配慮、措置が必要となる可能性があります。詳細は、「旅行条件書」の「お申し込み条件」をご確認ください。特別な配慮、措置が必要となる可能性がある場合は、ご相談させていただきますので必ずお申し出ください。

座席指定 OK! *対象となる座席数には限りがあり、お取りできない場合がございます。*事前に座席指定ができない場合はご搭乗日当日空港にてお手続きください。
 *使用航空機の変更により、予告なしにご指定済みのお座席番号が変更・取り消しとなる場合がございますのでご了承ください。

詳しい旅行条件と個人情報のお取り扱いを説明した「旅行条件書」をお渡しいたしますので、事前にご確認のうえお申し込みください。*当社ホームページでもご覧いただけます。
旅行条件 (要約) お申し込みいただく前に、このページと各コースごとのご案内や注意事項等を必ずご確認ください。 2016.12

■募集型企画旅行契約 この旅行は、株式会社ジャルパック (以下「当社」という) が旅行を企画して実施するものであり、お客様は、当社と募集型企画旅行契約 (以下「契約」という) を締結することになります。また、契約の目的・条件は、本パンフレット「旅行条件書」に定められております。本契約は、募集型企画旅行契約の範疇によります。

■旅行契約の申し込み・旅行契約成立 (1) 所定の旅行申込書に所定事項を記入のうえ、次に定める申込金を添えてお申し込みいただきます。申込金は、旅行代金または取消料若しくは違約料の一部として取り扱います。

旅行代金 (お1人様)	10,000円未満	30,000円未満	60,000円未満	90,000円未満	90,000円以上
申込金	3,000円	6,000円	12,000円	18,000円	旅行代金の20%

(2) 当社および当社の受託営業所 (以下「当社」という) は、電話、郵送、ファクシミリその他の通信手段による契約の予約を受け付けます。この場合、お客様は、当社が予約の承諾の旨を通知した日の翌日から起算して3日以内(旅行申込書と申込金を提出していただき) (3) 契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受理した時に成立するものとします。 (4) 旅行代金は、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって14日前までに全額お支払いいただきます。ただし、13日前以降(お申し込みされた場合は、お申し込み時に全額お支払いいただきます)。

■旅行代金 旅行代金は、特に注釈のないときは満12歳以上の方はおとな旅行代金、満3歳以上12歳未満の方はおこも旅行代金、おとな・こどもと区分表示がないときは満3歳以上の全の方に当該旅行代金を適用します。

■添乗員 添乗員同行と記載されたコースを除き、添乗員は同行しません。旅程表およびお客さまが旅行に必要なクーポン類をお渡ししますので、旅行サービスの提供を受けるための手続きはお客さまご自身で行っていただきます。また、悪天候などお客さまの責に帰すべき事由により旅行サービスの受領ができなくなった場合は、当該部分の代替サービスの手配や手続きはお客さまご自身で行っていただきます。

■取消料等 契約成立後、お客さまのご都合により契約を解除される場合は旅行代金に対してお1人様につき次の料率の取消料を、所定の期日までに旅行代金のお支払いがなく当社が契約を解除した場合は取消料と同額の違約料をいただきます。なお、複数人数のご参加で、一部のお客さまが契約を解除される場合は、ご参加のお客さまから運送・宿泊機関等の(1台/1室当たり)のご利用人数の変更に対する差額代金をそれぞれいただきます。

取消日	旅行開始日の前日から起算してさかのぼって			d) 旅行開始日当日	e) 旅行開始日当日(を除く)	f) 旅行開始後または無連絡不参加
	a) 21日前まで	b) 20日-8日前 注(1)19日前まで	c) 7日-2日前 注(1)9日-8日前			
取消料率	無料	20%	30%	40%	50%	100%

※ [取消料 A] 左記マーク付きのオプションプラン(上)も上記適用
 注) 日帰り旅行(ツアー)に限り、a、bの取消料は()内の期日とします。

オプションプラン	取消日	利用開始日の前日から起算してさかのぼって			d) 利用開始日当日	e) 利用開始後または無連絡不参加
		a) 4日前まで	b) 3日-2日前	c) 利用開始日当日		
取消料率		無料	20%	20%	50%	100%

※ [取消料 B] 左記マーク付きのオプションプランは上記適用
 ※上記表内の「旅行開始後」とはジャルパックデスクで「受付」を行った場合は「受付」完了後、「受付」がない場合は最初に航空機に搭乗する空港の手荷物検査デスクでの検査を終了した時となります。
 ※お客さまのご都合により旅行開始日・コース・利用便・宿泊施設等行程の一部を変更される場合も契約の解除とみなし、上記取消料の対象となります。ただし、旅行開始日の6日前以降の変更はできません。
 ※各コース・オプションプランに適用取消料が記載されている場合はその取消料を適用いたします。
 ※オプションプランは利用開始日を基準として適用されます。
 ■旅行条件・旅行代金の基準期日 この旅行条件は、2017年5月1日を基準としています。また旅行代金は2017年5月1日現在の有効な運賃・料金・規則を基準として算出しています。

■ご注意 (1) お客さまのご都合によるご予約便や旅程の変更はできません。(2) 交通渋滞など当社の責に帰すべき事由によりご予約便にお乗り遅れる場合、おたに航空券をご購入いただきました。また、ご予約便の払い戻しもできません。(3) 悪天候などお客さまの責に帰すべき事由により旅行サービスの受領ができなくなった場合、当該旅行サービスに対する取消料等の費用を申しあげたい金額をお客さまに払い戻します。ただし、代替サービスの運送・宿泊費等はお客様ご負担となります。
■個人情報の取り扱いについて 下記受託販売機に記載の受託旅行業者等および当社は、申込書に記載された個人情報を、お客さまの連絡のために利用するほか、旅行において運送・宿泊機関等の提供する旅行サービスの手配のための手続き、または当社の旅行手配に必要な範囲内で利用します。*そのほか当社の個人情報取り扱いに関する方針については「旅行条件書」および当社ホームページ (http://www.jal.co.jp/tours/footer/privacy.html) をご確認ください。

Webで24時間いつでもお席照会ができます。
 ツアーの検索がますます便利になりました。お好みの旅が簡単みつかります!

JALパック 検索

www.jal.co.jp/domtour

お客様専用 空席状況のお問い合わせ・お申し込みは旅行会社または下記リン・ダイヤルへ。(国内旅行専用)
コース内容や空席状況のことなどお気軽にご相談ください。
050-3155-3333 <受付時間>9:00~18:00
 IP電話をご利用しております。
 *旅行会社の方は、ジャルパック国内ツアーデスクへお問い合わせください。(電話番号は「JAL Sales Web」のご案内しております。)

旅行企画・実施
株式会社ジャルパック
 観光庁長官登録旅行業第705号
 〒140-8658 東京都品川区東品川2-4-11 野村不動産天王洲ビル

日本旅行業協会 JATA 正会員
 旅行業公正取引協議会会員

パンフレット請求コード **44110067** 商品区分コード **A**

発行日:2017年5月15日 1705/AI 発行所:株式会社ジャルパック 無断複製・転載を禁じます。

◆お問い合わせ・お申し込みは (受託販売)
 旅行業務取扱管理者とは、お客さまの旅行を取り扱う営業所での取り次の責任者です。このご旅行の契約に関する、担当者からの説明にご不明点がありましたら、ご連絡先下記旅行業務取扱管理者にご質問ください。

(株)共進組 観光庁長官登録旅行業第535号
共進トラベル KYOSHIN TRAVEL
 総合旅行業務取扱管理者 牧 洋 隆
 〒862-0815 鹿児島市易居町11-19
 TEL099-224-3000 F A X 099-222-1797